

CONCLUSIONES

89

CONCLUSIONES

- 1.- Los presupuestos son parte importante de las funciones del proceso administrativo, ya que sirven para la planeación coordinación y control de las actividades de las empresas, siendo un instrumento de la administración útil y necesario.
- 2.- El propósito de los presupuestos es el de proporcionar el eslabón necesario para conciliar los planes no financieros con los planes financieros y de control designados para asegurar la realización de utilidades satisfactorias con el mínimo esfuerzo.
- 3.- Al traducir los presupuestos a pesos adquieren una función preponderante al proporcionar normas con que medir el curso de una operación o de todas las de empresas de la manera integral.
- 4.- Cada empresa podrá formular el presupuesto que mejor se adapte a sus características y necesidades y, por consiguiente, le sea mas útil.
- 5.- Para fines presupuestarios, las empresas deben organizarse de tal manera que se determine clara e inequívocamente la esfera de actividad, responsabilidad y autoridad de sus directivos, estableciendo las líneas de comunicaciones adecuadas.

- 6.- El renglón mas importante en el balance de una empresa es el efectivo, ya que es el centro por donde todas las operaciones pasan, siendo el factor más importante en el ciclo operacional de las empresas.
- 7.- El presupuesto de caja es un auxiliar para la administración de las empresas, ya que proyectan todas las operaciones de la misma a través del renglon quizás más importante del balance, que es el efectivo.
- 8.- En cuestión financiera el presupuesto de caja es el principal auxiliar, ya que nos proyecta los tiempos en que habrá demasía o escases de efectivo para que en dichos períodos se invierta o se provea el mismo, dándole tiempo a la administración para que de antemano se realicen los trámites, ya que se facilitará obtener rápido dicho financiamiento, si se proyecta su aplicación en un estado de flujo de fondos.