

## **9) FUNCIONES DEL LIDERAZGO.**

- “Revisar la misión de la institución periódicamente.
- Hacer inventario de los recursos humanos.
- Revisar prioridades y posteridades.
- Visualizar las oportunidades.
- Atraer el talento y la competencia.
- Dar el ejemplo.
- Conocerse mejor a sí mismo por medio del autoanálisis.
- Reconocer las fortalezas y las debilidades propias.
- Examinar las propias acciones críticamente.
- Determinar la correspondencia entre lo que se predica y lo que se hace.
- Examinar las prioridades.
- Mantener la concentración óptima hacia el objetivo.” (Martín-Zamora, 1998)

<b>TAREAS DEL GERENTE</b>	<b>TAREAS DEL LÍDER</b>
Planifica	Desarrolla una visión del futuro.
Administra los recursos.	Crea estrategia para ella
Organiza el trabajo	Inspira a otros
Controla los resultados	Relaciones de apoyo
<b>Las diferencias entre el gerente y el líder.</b>	
Administra	Innova
Es una copia, repite	Es un original
Conserva	Desarrolla, innova
Se concentra en sistemas y estructuras	Se concentra en las personas.
Se vale del control	Inspira confianza.
Tiene una visión de corto plazo.	Tiene perspectiva a largo plazo.
Pregunta cómo y cuándo	Pregunta por qué y para qué.
Se fija en las utilidades	Mira el horizonte
Imita	Crea
Acepta el Status Quo	Los desafía
Es el clásico buen soldado	Es la persona que no depende de nadie.
Dicta objetivos y métodos	Especifica procesos
Predice el futuro a partir del pasado	Intuye el futuro.
Hace las cosas bien	Hace las cosas que se deben de hacer.
Reactivo.	Proactivo

(Osuna, 2003)